

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»)**

ПРИНЯТО:

Педагогический совет
МБОУ «СОШ № 115
г. Челябинска»
Протокол № 01 от 28.08.2025

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «СОШ № 115
г. Челябинска»
Н.Б. Пикатова
Приказ № 336 от 28.08.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок посещения уроков родителями (законными представителями) учащихся МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска».

1.2. Посещение уроков родителями направлено на повышение уровня доверия между школой и семьей, улучшение качества образования и воспитание ответственности у обучающихся.

1.3. Право на посещение уроков предоставляется родителям (законным представителям), зарегистрированным в журнале посещений и прошедшим инструктаж по правилам поведения в школе.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение осведомленности родителей о процессе обучения и воспитания детей.

2.2. Улучшение взаимодействия между учителями, учениками и родителями.

2.3. Поддержка интереса родителей к образовательному процессу.

3. Условия допуска

3.1. Родители могут посещать уроки только после предварительного согласования с администрацией школы и классным руководителем.

3.2. Количество посетителей на одном уроке не должно превышать двух человек.

3.3. Родители обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка школы и требования безопасности.

3.4. Родители могут посещать не более двух уроков в день у разных педагогов, и не более двух уроков в месяц у конкретного учителя данного класса.

3.5. Учитель должен быть заранее предупрежден о том, кто и когда посетит его урок. Согласие педагога является обязательным.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка школы, требования локальных актов школы, которые

устанавливают режим занятий обучающихся (пп.2, п.4 ст.44 ФЗ РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

4. Порядок посещения

4.1. Родители должны подать письменное заявление на имя директора школы за пять рабочих дней до предполагаемого посещения.

4.2. Заявление должно содержать информацию о цели посещения, дате и времени.

4.3. После получения заявления администрация школы рассматривает его и принимает решение о возможности посещения.

4.4. Родители получают уведомление о разрешении или отказе в посещении не позднее чем за два рабочих дня до даты посещения.

5. Обязанности родителей

5.1. Соблюдать тишину и порядок во время урока.

5.2. Не вмешиваться в ход урока и не отвлекать учеников и учителя.

5.3. Выполнять все инструкции учителя и работников школы.

5.4. После окончания урока покинуть помещение согласно установленным правилам.

5.5. Родитель не вправе выражать своё отношение к учителю и обучающимся выражением лица, мимикой и т.д.

5.6. Родитель не вправе пользоваться во время урока средствами мобильной связи, обязан выключить телефон.

5.7. Фотосъёмки, аудио и видеозаписи на уроке разрешается делать только с согласия учителя и администрации школы.

5.8. Во время урока родитель не имеет права беседовать с обучающимися.

5.9. Родитель не имеет права задерживать обучающихся после урока.

6. Заключительные положения

6.1. Нарушение настоящего положения может привести к ограничению права на посещение уроков.

6.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

6.3. Изменения и дополнения к положению утверждаются приказом директора школы.